

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☒ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

Stichting PopMonument heeft ten doel:

- Het bijdragen aan muzikale beleving en de historische identiteit van een stad door het initiëren en organiseren van popfestivals en evenementen in een monumentale omgeving;
- het verrichten van alle handelingen in het kader van het maatschappelijk belang, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting beoogt haar doel te bereiken door onder meer:

- de lokale geschiedenis (materieel en immaterieel erfgoed) op een aantrekkelijke en laagdrempelige manier toegankelijk te maken voor een breder en nieuw publiek;
- interactie te bewerkstelligen tussen muziek, erfgoed, verhalen en het publiek;
- het publiek in aanraking te brengen met onbekende of talentvolle (indiepop) acts en andere kunstvormen in een historische monumentale omgeving;
- het versterken van een levendige popcultuur;

Stichting PopMonument heeft een cultureel oogmerk. Het aanbieden van popmuziek en cultuur heeft het primaat en wordt boven enig winstoogmerk gesteld. Stichting PopMonument onderschrijft de Governance Code Cultuur.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Via subsidies en inkomsten vanuit de kaartverkoop

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://popmonument.nl/organisatie/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur van PopMonument is onbezoldigd.
Het projectteam van PopMonument wordt beloond volgens de CAO Nederlandse Poppodia en Festivals, NPF.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zaterdag 15 februari 2025 - PopMonument Gouda

vrijdag 24 mei 2025 - PopMonument Oss

zaterdag 13 september 2025 - PopMonument Bergen op Zoom

zaterdag 6 december 2025 - PopMonument Breda

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://popmonument.nl/organisatie/>

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2025 31-12-2024 2025

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 16.460	€ 2.152
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 10.000	€ 10.000
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€	€	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 26.460	€ 12.152
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.414	€ 1.006	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 75.212	€ 107.591	Langlopende schulden	€	€
	€ 76.626	€ 108.597	Kortlopende schulden	€ 50.166	€ 96.445
Totaal	€ 76.626	€ 108.597	Totaal	€ 76.626	€ 108.597

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

In het jaarverslag wordt teruggeblikt op het jaar 2025, ook op het financiële plaatje. Je vindt het jaarverslag op de website:

<https://popmonument.nl/organisatie/>

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 176.192	€ 103.146
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 176.192	€ 103.146
Baten sponsorbijdragen	€	€ 15.000
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 75.548	€ 18.855
	+	+
Som van alle baten	€ 251.740	€ 137.001
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 165.187	€ 95.815
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 22.938	€ 31.585
Huisvestingskosten	€ 4.631	€ 2.225
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 210	€ 282
Overige lasten	€ 44.466	€ 20.208
	+	+
Som van de lasten	€ 237.432	€ 150.115
Saldo van baten en lasten	€ 14.308	€ -13.114

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

In het jaarverslag wordt teruggeblikt op het jaar 2025, ook op het financiële plaatje.

Je vindt het jaarverslag op de website ; <https://popmonument.nl/organisatie/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://popmonument.nl/organisatie/>

Open